

CLAUDIO PALAZZETTI

nato a PERUGIA il 18 Aprile 1968

residente a Villa Pitignano , Strada Comunale n.17 - 06077 PERUGIA (PG)

C.F. PLZ CLD 68D18 G478H

Tel. 075/5913684

075/5005080

349/6769369

Fax 075/5058473

STUDI

Maturità scientifica conseguita nel 1987 presso il Liceo Alessi di Perugia.

Laurea in Economia e Commercio, conseguita il 7/7/92 presso l'Università di Perugia con la votazione di 110/110 ;

Materia e titolo della tesi: Diritto Fallimentare : Le procedure concorsuali applicate dal Tribunale di Perugia dal 1975 al 1990 : analisi , implicazioni economiche e riflessioni .

Un estratto della tesi è stato in seguito pubblicato nella rivista " Obiettivo Impresa" (n.1/93).

USO DEL PC

Ottima conoscenza di tutti i programmi in ambiente Microsoft Windows (Word, Excell, Power Point, Access, Works...) e MAC.

Ottima conoscenza di programmi per reporting come Board e Crystal Report .

Ottima conoscenza di molti pacchetti contabili IBM (AS 400), Zucchetti e del programma SAP .

Ottima conoscenza di problematiche relative ad integrazioni e costruzioni di reti di PC e strumenti internet.

CONOSCENZA DELLE LINGUE

Buona conoscenza dell'inglese scritto e parlato in particolare per quanto attiene i vocaboli tecnici in campo economico/finanziario.

CORSI DI QUALIFICAZIONE

- Corso di qualificazione per " ESPERTO LEGALE FISCALE E TRIBUTARIO PER PICCOLE E MEDIE IMPRESE " organizzato da ASSOPROM società di formazione dell'Associazione degli Industriali e della Cassa di Risparmio di Perugia.

Durata del corso : Gennaio - Giugno 1994

- Stage di tre mesi presso l'Ufficio legale del Mediocredito dell'Umbria Spa

- Corso in “ BILANCIO DI ESERCIZIO : PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE CIVILISTICI FISCALI “ organizzato da I.Form Gruppo Banca Popolare dell’Irpinia.

Durata del corso 28/3-7/4/95

- Corso per ‘ La gestione del recupero del credito ‘ organizzato da Il Sole 24 ore - Milano.

Durata del corso : 24-25/11/97

- Corso di formazione su ‘ IVA tutte le novità relative agli scambi nazionali e internazionali ‘ organizzato da Il Sole 24 ore - Milano

Durata del corso : 14-15/9/98

- Corso per “ Curatore Fallimentare” organizzazto da IPSOA – Durata del corso 3/3-14/4/00.

- Corso in materia di contenzioso tributario organizzato da IPSOA - Febbraio 2001

- Corso in materia di normative doganali – Maggio 2007

- Corso sull’IVA nel commercio internazionale – gennaio 2009

- Corso di profili di responsabilità nel diritto fallimentare – aprile 2009

- Corso sui profili di responsabilità nel diritto fallimentare – dicembre 2009

- Corso sulle novità fiscali – novembre 2010

- Corso sulla revisione dei conti – ottobre 2010

- Corso sulla riforma del diritto fallimentare – ottobre 2010

-

TITOLI PROFESSIONALI

- Iscritto nel 1995 all’Albo dei Dottori Commercialisti di Perugia con esperienza di lavoro presso Studio Commerciale in qualità di collaboratore autonomo ;

- Iscritto all’Albo dei Consulenti tecnici del Tribunale di Perugia ;

- Iscritto all’Albo dei Periti del Tribunale di Perugia

- Iscritto nel Registro Nazionale dei Revisori Contabili con Decreto pubblicato nella G.U. n.91 del 16/11/99 ;

- Iscritto all’Albo dei Collaboratori professionali Dell’Ist.Regionale per le Ricerche Economico Sociali della Regione Umbria per la disciplina di Statistica ;

- Iscritto all’Albo dei Consulenti di Sviluppumbria Spa ai sensi della L.12/95 ;

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Amministratore delegato in una srl operante nel settore delle comunicazioni e Consigliere in una srl operante nel settore delle consulenze aziendali ;

- Liquidatore di varie società e di un Consorzio operante nel settore del commercio ;

- Curatore Fallimentare in società di persone e società di capitali;

- Socio di Studio Commerciale - Tributario svolgente sia attività di redazione di dichiarazioni fiscali e tenuta di contabilità ,che di consulenza in materia di controllo di gestione e di organizzazione aziendale ;

- Relatore in convegni riguardanti materie giuridiche ed economiche ; In Giugno 2003 docente in seminari di aggiornamento per i funzionari della Regione Umbria su tematiche riguardanti la riforma del diritto societario ; In aprile 2006 docente in un corso sul bilancio di esercizio presso la facoltà di Giurisprudenza di Perugia;

- Consulente di direzione aziendale presso aziende specializzate nel settore della moda;
- **dal 25/9/95 al 30/9/99** dipendente di PIC Italia Spa società operante nel settore del commercio, unica sede in Italia di una multinazionale quotata prima alla borsa di Londra e poi a quella di New York, in qualità di Direttore Amministrativo Finanziario , Responsabile EDP , e Responsabile della Sicurezza , a capo di un team composto di 5 persone , rispondente direttamente al Direttore Generale e al Financial Manager del Gruppo .

Le mansioni principali espletate sono state le seguenti:

- 1) Sovrintendere a tutti i processi amministrativi della società nel rispetto delle normative vigenti con particolare riguardo alla tenuta della contabilità generale e a quella industriale , alla fatturazione , alla riscossione , alla tenuta dei rapporti con gli istituti di credito , organizzando e coordinando il lavoro del personale d'ufficio
- 2) Predisposizione e redazione dei Bilanci Societari ,secondo i principi contabili italiani e inglesi, e di tutte le dichiarazioni fiscali della società ;
- 3) Redazione del Budget annuale e dei forecast mensili e trimestrali dell'azienda ;
- 4) Predisposizione dei principali contratti aziendali con particolare riferimento ai contratti di fornitura e ai contratti di agenzia ;
- 5) Organizzazione e predisposizione con cadenza settimanale o mensile alla Direzione Generale e di Gruppo delle informazioni di carattere amministrativo e gestionale rilevanti per la conduzione delle società ;
- 6) Coinvolgere e motivare il personale al raggiungimento degli obiettivi stabiliti, anche tramite riunioni formali specifiche ove concordare questi obiettivi (tempi di aggiornamento della contabilità, giorni medi di pagamento, efficienza nella gestione della tesoreria ecc.)

Dal 1/10/1999 al 9/12/2003 dipendente di Petrini SpA (oggi Petrini 1822 SpA) società operante nel settore dei mangimi e della pasta alimentare con la mansione di Responsabile del Controllo di Gestione di entrambi i settori .

Le mansioni principalmente espletate sono state le seguenti :

- 1) Redazione di bilanci gestionali secondo i principi contabili italiani ed americani ;
- 2) Redazione di bilanci consolidati di gruppo secondo i principi contabili italiani ed americani ;
- 7) Presentazione e commento in modo propositivo dei risultati economici periodici dell'azienda nell'ambito delle riunioni gestionali aziendali e/o di Gruppo, evidenziando gli scostamenti rispetto agli obiettivi prefissati , le aree di miglioramento e le ipotesi di azione possibili;
- 3) Predisposizione del Budget aziendale e di gruppo , e di forecast periodici attraverso l'uso di modelli di simulazione appositamente costruiti ;
- 4) Organizzazione della contabilità industriale con particolare riguardo ai costi per prodotto e conseguente redditività .

Dal 10/12/2003 al 3/04/2009 Direttore Amministrativo (dirigente) di Luisa Spagnoli SpA società operante nella produzione e commercio di abbigliamento con un fatturato consolidato di oltre 135 milioni di euro realizzato attraverso una rete di circa 150 negozi di proprietà e 810 dipendenti. A capo di un team di nove persone. Le mansioni principali svolte sono state le seguenti :

- predisposizione dei bilanci di esercizio e del bilancio consolidato del gruppo;
- svolgimento di tutti gli adempimenti fiscali con riguardo alle imposte dirette, indirette alle imposte comunali e locali e agli adempimenti previsti dalla normativa doganale;
- tenuta dei registri societari ;
- gestione della posizione finanziaria della società e tenuta dei rapporti con gli istituti di credito;
- predisposizione dei principali contratti della società ;
- organizzazione, controllo e mantenimento della contabilità aziendale secondo la normativa e i principi contabili italiani ;
- tenuta dei rapporti con le società estere del gruppo

Da Aprile 2009 Consigliere e Direttore Generale di Astalegale.net SpA Spa operante nel settore della comunicazione con un fatturato consolidato di circa 30 milioni di euro, quattro sedi operative e 130 collaboratori. L'incarico ha riguardato la completa ristrutturazione della società sia sotto un profilo organizzativo che di posizionamento sul mercato e ha portato il gruppo al conseguimento di importanti utili di bilancio pur provenendo da risultati negativi di esercizio per gli anni 2007 e 2008 con passaggio da una posizione finanziaria netta negativa ad una fortemente positiva. In particolare le azioni svolte sono state:

- riorganizzazione del gruppo attraverso operazioni straordinarie societarie
- definizione dell'organigramma aziendale con forte riqualificazione del personale attraverso un processo di deleghe e responsabilizzazione;
- forte motivazione del personale e costruzione di un team vincente attraverso chiare job descriptions e sistemi di incentivazione;
- costruzione di un sistema di controllo di gestione integrato teso al controllo dei costi fissi e alla misura dei margini per linea di prodotto;
- identificazione dell'immagine della società sul mercato attraverso investimenti mirati sui marchi aziendali con partecipazioni ad eventi e fiere;
- sviluppo di nuovi prodotti e servizi non presenti sul mercato;
- attenta analisi della concorrenza;

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003

Perugia, 2 ottobre 2014

In fede
Dott. Claudio Palazzetti